

Juriste acheteur public (F/H)

Concours externes 2026 – Ingénieurs et techniciens - Profil de poste – Concours IE n°19 – 1 poste

Emploi-type	Chargé des affaires juridiques
Corps	IE – Ingénieur d'Etudes
BAP	J – Gestion et pilotage
Spécialité	Juridique
RIFSEEP (régime indemnitaire fonctionnaire)	Fonction : Chargé de domaine fonctionnel et aide au pilotage Domaine : Affaires juridiques Groupe : 2
Affectation	Département des Affaires Financières (DAF), Siège, Paris
A propos de la Structure	Le poste d'acheteur public à pourvoir est positionné au sein du service achat du département des affaires financières. Ce service définit, anime et suit la mise en œuvre de la politique d'achat de l'Inserm. Il met également en œuvre les stratégies d'achat sur les segments d'achat d'intérêt national. Le service est constitué d'un pôle achats scientifiques, un pôle achats informatiques, un pôle achats généraux et d'un pôle d'appui transverse. Il est actuellement constitué d'un chef de service et de 5 agents de catégorie A. Le poste est à pourvoir au sein du pôle achats scientifiques (laboratoire).
Missions	La personne recrutée aura une mission opérationnelle de passation, déploiement et suivi d'exécution de marchés publics nationaux, ainsi qu'une mission d'appui aux services achats déconcentrés en région concernant leurs propres marchés de nature scientifique. Elle veillera à la mise en œuvre de la politique achat, en particulier dans le domaine des achats scientifiques.
Activités principales	Sous l'autorité du Chef du service achat, la personne recrutée sera en charge de piloter en mode projet avec le prescripteur de l'achat l'ensemble du processus de préparation, passation et de suivi d'exécution des marchés et accords-cadres qui lui sont confiés (aide du prescripteur à la définition du besoin, sourcing fournisseurs, détermination de la stratégie achat, rédaction des documents de la consultation, gestion de la procédure et négociations, mesure de la performance achat, déploiement du marché auprès des unités concernées, suivi d'exécution contractuelle). La personne recrutée pourra également participer à des activités transverses liées aux achats (conception et rédaction d'outils, documents types, mise en œuvre de la réglementation, etc.).
Connaissances	<ul style="list-style-type: none">• Connaissances du droit applicable aux contrats de commande publique• Techniques d'achat• Connaissances générales de la réglementation administrative, financière et comptable applicable aux établissements publics• Anglais B1 à B2.

Savoir-faire

- Savoir organiser et conduire les différentes étapes d'un projet d'achat (préparation, passation, suivi d'exécution et bilan)
- Savoir rédiger un contrat de commande publique et un dossier de consultation des entreprises
- Savoir analyser des candidatures et des offres ; préparer et conduire des négociations
- Savoir proposer des solutions opérationnelles concrètes à des problématiques dans le respect de la réglementation et de la politique achat
- Savoir suivre l'exécution contractuelle d'un marché
- Maîtriser les outils bureautiques (Word, Excel, Powerpoint,...)
- Identifier et alerter sur les situations à risque.

Aptitudes

- Aisance rédactionnelle et orale
- Appétence pour la relation fournisseur et la poursuite d'objectifs achat
- Travail en équipe et sens du contact
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Rigueur, méthode, sens de l'organisation
- Esprit d'initiative et force de proposition
- Probité et déontologie.

Spécificité(s) et environnement du poste

- Le poste implique à la fois des compétences juridiques en marchés publics et des compétences achat.

Expérience souhaitée

- Première expérience sur la passation de marchés publics souhaitée ;

Diplôme(s) souhaité(s)

- Bac +3/+5 achat public ou droit public spécialisé ou orienté commande publique.

Diplôme requis

- Titre ou diplôme de niveau 6 minimum (anciennement II).

Environnement de travail

Temps de travail

- Temps plein
- Nombre d'heures hebdomadaires : 38h et 30mn
- Congés Annuels et RTT : 32 jours ouvrés et 13 jours de RTT

Activités télétravaillables

OUI * NON

* A discuter avec le responsable hiérarchique

Rémunération

Selon la grille indiciaire correspondant au corps de recrutement, une reprise d'ancienneté selon le niveau d'expérience et un régime indemnitaire (RIFSEEP) correspondant à la fonction occupée.

Rémunération indicative brute moyenne mensuelle inclus IFSE* (sur la base d'un indice moyen de rémunération) : **2 560 €**

* Indemnité de Fonctions, de Sujétions et d'Expertise

Pour en savoir +

- [Sur l'Inserm](#)
- Sur la politique handicap de l'Inserm : emploi.handicap@inserm.fr
- [Sur l'engagement de l'Inserm en faveur de la parité et l'égalité professionnelle](#)