

Délégation Régionale  
Occitanie-Méditerranée

**Décision n°2023-41**

**Le Délégué Régional,**

**Vu le code de la recherche ;**

**Vu le code de la commande publique ;**

**Vu le décret n°83-975 du 10 novembre 1983** modifié, relatif à l'organisation et au fonctionnement de l'Institut national de la santé et de la recherche médicale ;

**Vu le décret n°84-278 du 12 août 1984** relatif au régime administratif, budgétaire, financier et comptable de l'Institut national de la santé et de la recherche médicale ;

**Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012** relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;

**Vu le décret du 1<sup>er</sup> février 2023** portant nomination du président de l'Institut national de la santé et de la recherche médicale – M. SAMUEL (Didier) ;

**Vu la décision n°DAJ2018-112 du 1<sup>er</sup> janvier 2018**, donnant délégation de pouvoir aux délégués régionaux, ordonnateurs secondaires ;

**Vu la décision n°DAJ 2013-110 du 22 juin 2013** relative aux unités de recherche et autres formations de l'Inserm ;

**Vu la décision n°DAJ2020-81 en date du 12 février 2020** du Président-directeur général portant organisation des achats de l'Inserm ;

**Vu la délibération du Conseil d'administration de l'Inserm en date du 22 juin 2023** relative à la modification des plafonds de prise en charge directe par l'établissement des frais d'hébergement des agents en mission en France ;

**Vu la décision DAF-2023/SA/JMB/DAF/06 en date du 28 juin 2023** relative à l'actualisation des conditions de règlement des frais occasionnés par les déplacements temporaires ;

**Vu la décision DAJ 2012 – 124/JCH/CH** nommant Jacques Cavallé Délégué Régional et Ordonnateur secondaire à compter du 1<sup>er</sup> juin 2012 ;

**Vu la décision portant délégation de signature n°2023-01** portant délégation de signature du Délégué Régional, Ordonnateur secondaire, à Mathieu NIGUES, Délégué régional adjoint, à compter du 02/01/2023.

## **DECIDE :**

### **Article 1 :**

Délégation de signature est accordée, à compter du 24 octobre 2023 à Marie-Anne Staub (*Ingénieur d'Etudes, Responsable ressources humaines*), afin de signer ou valider en sa qualité de valideur final dans le système d'information financier SAFI, au nom du délégué régional en sa qualité d'ordonnateur secondaire et de représentant du pouvoir adjudicateur, et dans la limite d'une part, de ses attributions et d'autre part, des crédits disponibles de la Délégation Régionale sur les budgets POS (Action sociale) et FOP (Formation permanente) :

- Les marchés, les devis, les commandes et les contrats de fournitures et services relevant du référentiel inter-EPST (à l'exception de ceux

**Décision n°2023-41**

relatifs aux travaux), y compris les conventions de formation, dont le montant est inférieur à 15 000 euros HT, à l'exception des contrats de recherche, conventions de valorisation, conventions de reversement, conventions d'hébergement et des conventions relevant des missions d'Inserm-Transfert.

- Les certifications de service fait quel que soit le montant,
- Tous actes et documents relatifs à la gestion des missions en France et à l'étranger nécessaires à l'activité de la Délégation Régionale Occitanie-Méditerranée.

**Article 2 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Jacques Cavallé, de Mathieu Nigues et de Marie-Anne Staub, délégation de signature est accordée, à compter du 24 octobre 2023 à Eric Gaugain (*Ingénieur d'Etudes, Responsable de la PGM*), aux fins mentionnées à l'article 1.

**Article 3 :** Agnès BARTOUX (*Technicien, Gestionnaire PGM*), Audrey BONNET (*Assistant ingénieur, Coordinatrice de gestion PGM*), Aurore CASTILLO (*Technicien, Gestionnaire PGM*), Julie COUDERC (*Technicien, Gestionnaire des ressources humaines*), Valérie LE GUENNEC (*Technicien, Gestionnaire PGM*) et Sabrina STARON-RETY (*Ingénieur d'études, Responsable pôle accompagnement professionnel et action sociale*) reçoivent délégation de signature, à compter du 24/10/2023, dans la limite d'une part, de leurs attributions et d'autre part, des crédits disponibles de la structure de recherche, pour disposer de la qualité de valideur final dans l'outil SAFIr afin de valider les commandes, les certifications de service fait ainsi que tout acte de gestion relatif aux missions selon les dispositions de l'article 1<sup>er</sup>.

**Article 4 :** Ampliation de la décision sera adressée à l'agent comptable secondaire de la délégation régionale Occitanie méditerranée.

**Article 5 :** Elle abroge la décision antérieure n°2021-16 ayant le même objet.

Fait à Montpellier, le 23 octobre 2023

Le Délégué Régional,  
Ordonnateur Secondaire


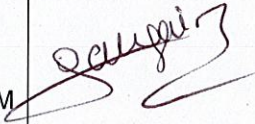








Jacques CAVAILLE

Délégation Régionale  
Occitanie-Méditerranée

Décision n°2023-41

**Délégation Régionale Inserm  
Occitanie Méditerranée**

<b>Déléataire : Prénom et Nom Fonction</b>	<b>Signature</b>	<b>Paraphe</b>	<b>Domaine de la délégation de signature</b>
Marie-Anne Staub Responsable des ressources humaines		MAS	Marchés, devis, commandes et contrats de fournitures et services, certifications de service fait, actes et documents relatifs à la gestion des missions, sur les budgets POS et FOP
Eric Gaugain Responsable de la PGM		E. G	Marchés, devis, commandes et contrats de fournitures et services, certifications de service fait, actes et documents relatifs à la gestion des missions, sur les budgets POS et FOP
Agnès Barthoux Gestionnaire PGM		A.B	Commandes dématérialisées, commandes punchout, certifications de service fait, tout acte de gestion relatif aux missions
Audrey Bonnet Coordinatrice de gestion PGM		AB	Commandes dématérialisées, commandes punchout, certifications de service fait, tout acte de gestion relatif aux missions
Aurore Castillo Gestionnaire PGM		A.C	Commandes dématérialisées, commandes punchout, certifications de service fait, tout acte de gestion relatif aux missions
Julie Couderc Gestionnaire des ressources humaines		JC	Commandes dématérialisées, commandes punchout, certifications de service fait, tout acte de gestion relatif aux missions
Valérie Le Guennec, Gestionnaire PGM		VLG	Commandes dématérialisées, commandes punchout, certifications de service fait, tout acte de gestion relatif aux missions
Sabrina Staron-Rety Responsable Pôle Accompagnement professionnel et action sociale		SSR	Commandes dématérialisées, commandes punchout, certifications de service fait, tout acte de gestion relatif aux missions