

Séance du 04 Avril 2023
Relevé de décisions/actions

Ordre du jour	Observations/commentaires	Décisions / Actions
I – Fonctionnement		
<i>Pour approbation :</i>		
PV de la séance du CSHSCT du 15 décembre 2022	2 abstentions de principes de la part des nouveaux membres, 3 votes pour	Adopté
<i>Mise en place de la F4SCT:</i>		
Fonctionnement	Secrétaires et secrétaires adjointes avaient été désignées par les Représentants du Personnel (RP) en amont de la séance, désignation pour 2 ans	Hélène Gros-Dagnac : secrétaire Marie-Pierre Puisségur : secrétaire adjointe
Règlement intérieur	Mode de fonctionnement : 2 documents seront issus des séances : relevé de Décisions/Actions et PV anonymisé	Diffusion rapidement après la séance du relevé de décision/actions diffusion du PV avec plus de délai car validé à la séance suivante
Formation des membres	3 jours à l'initiative de l'administration, prévue en octobre, ouverte à tous les membres de la F4SCT Puis 2 jours de formation complémentaire à l'initiative des RP	Cahier des charges en cours au BPCR pour désigner un prestataire Le contenu de la formation complémentaire sera établi en fonction de la première session
Calendrier des séances	Proposition de faire une séance consacrée aux aspects réglementaires	4 avril 2023 9 mai 2023: réglementaire uniquement 6 juillet 2023 19 octobre 2023 14 décembre 2023
Prévisionnel des visites de laboratoire	Programmation de la visite de l'unité RESTORE	Visite à organiser, prévenir l'hébergeur, les cotutelles, le DU et définir une thématique Un GT de travail sera désigné pour définir le périmètre.

Séance du 04 Avril 2023
Relevé de décisions/actions

Ordre du jour	Observations/commentaires	Décisions / Actions
Communication	Validation plaquette	A diffuser sur les sites internet des unités
II – Suivi des Actions		
Information sur le suivi du travail d'accompagnement au CREFRE-US006	Accompagnement de l'équipe de direction par service RH + intervenant extérieur Restructuration du Service de production	Rendez-vous mensuel, bilan intermédiaire a été fait récemment Accompagnement dédié, soutien du service vétérinaire
Information sur le changement de direction du CREFRE-US006	Réflexion sur le remplacement du DU actuel a commencé depuis plusieurs mois, définition du profil et du périmètre d'action : AO publié pour le profil de poste et pour préparer un comité de sélection	Qqs candidatures en ont émané Comité a été constitué avec Expert extérieur, Représentants de chaque tutelle Inserm (pôle infrastructures et DR), UT3, Ecole vétérinaire, 1 Représentant des DU utilisatrices. Pas de représentant direct du CREFRE.
III – L'environnement Physique		
Information sur l'avancement des travaux de réparation du bâtiment Oncopole et de déménagement du CREFRE (suivi du dossier)	Réunion fin mars : solution de réparation définie, uniquement sur les aspects techniques Alerte sur la priorité de déménagement du CREFRE, Question en cours de la prise en charge par l'assurance d'Eiffage du relogement. 2 pistes de Relocalisation :	Planning, coûts, à définir Vétérinaire de l'assureur a acté la nécessité de déménager les services production et expérimentation UT3 : une partie du L1 de Rangueil, sous réserve de travaux de réhabilitation, chiffrage en cours Hôpital Marchand : foncier à disposition (terrain nu), sous condition, y compris de collaboration, accord de principe obtenu, chiffrage en cours
Information sur l'avancement du projet de déménagement de la délégation régionale	Bâtiment Belvédère, boulevard des Récollets à Toulouse	Bail signé

Séance du 04 Avril 2023**Relevé de décisions/actions**

Ordre du jour	Observations/commentaires	Décisions / Actions
Information sur l'avancement du projet de construction d'un bâtiment de recherche à Purpan (suivi du dossier)	Objectif de déménagement : octobre 2023, à moduler en fonction des impératifs de service Extension de 2 unités (Infinity et IRSD) Tertiaire ira dans les locaux actuels de la DR Financement acquis auprès de l'Inserm, en attente des autres partenaires	Projet de réaménagement des espaces en cours par un comité de pilotage impliquant des représentants de tous les services de la DR Accompagnement par une architecte et par un prestataire spécialisée dans la réorganisation du travail Préparation du projet technique en cours (première tranche comprenant la zootchnie et le réaménagement des locaux magasins et laverie)
IV – L'environnement Sociologique		
Concertation sur l'impact de la mise en œuvre de la nouvelle grille de rémunération des CDD	Revalorisation des grilles à compter du 1 ^{er} janvier 2023 pour les nouveaux recrutements en CDD	Circulaire validée le 24 février 2023: tous les renouvellements s'aligneront sur le nouveau barème Pour les contrats de plus d'un an (sans renouvellement en 2023 ou dans les 2 ans à venir) : réexamens de la rémunération dans la limite de 6 % et des possibilités budgétaires des projets Les RP et la Médecin de Prévention soulignent le décalage inhérent à la situation entre les grilles de rémunération des titulaires et celles des contractuels.

Le Président de la F4SCT
Jacques GavailleL'Adjointe au Délégué régional
de l'Inserm Occitanie Pyrénées
Hélène CALMESLa Secrétaire du F4SCT
Hélène Gros-Dagnac
Délégation régionale
Inserm Occitanie Pyrénées**F4SCT**

