



## DEMANDE DE SUBVENTION

### ACTIVITES SPORTIVES, CULTURELLES ET DE LOISIRS

**2023/2024**

(En période scolaire)

Cette subvention est destinée à prendre en charge une partie des frais d'une (ou plusieurs) activité(s) sportive(s), culturelle(s) ou de loisir(s) pratiquée(s) dans une collectivité (mairie, association...), de façon régulière en période scolaire (de septembre à juin). Celle-ci inclut les activités extra-scolaires et/ou les TAPS (NAP ...).

**Ne sont pas subventionnés** : les cours de langues, les accueils en garderies et les activités qui ne sont pas en collectivités ou non encadrées par une association.

#### CONDITIONS D'ATTRIBUTION :

- Peuvent être subventionnés les agents INSERM titulaires, contractuels et vacataires, y compris les CDD.
- La prestation concerne les enfants à charge jusqu'à 20 ans au début de l'activité (veille du 21ème anniversaire).
- La subvention est calculée sur le montant **total payé**, dans la limite d'un plafond fixé actuellement à **300 euros de facture(s)** par année civile et par enfant. **Merci de vérifier votre plafond avant toute demande !**

Voir site web du CAES : <https://pro.inserm.fr/caes/activites/jeunesse#activites>

#### COMPOSITION DU DOSSIER : LA DEMANDE PEUT ÊTRE ENVOYEE PAR MAIL OU PAR COURRIER

Attention : en raison du nombre important de demande,  
tout dossier incomplet ne sera pas traité

**1**

**2**

**3**

**Le Formulaire de demande de subvention**

(Un formulaire par famille)

**Une facture acquittée comprenant obligatoirement**

Les nom et prénom de l'enfant  
L'année et le nom de l'activité

**L'attestation de non subvention annuelle**

(À faire remplir impérativement par l'employeur du conjoint une fois par an)

#### MODALITES :

Les demandes de subvention, dûment remplies, devront nous parvenir **avant le 31 août de l'année scolaire en cours**. Passé ce délai, votre dossier ne sera pas traité.

**VOTRE FICHE AGENT DE L'ANNEE EN COURS DOIT ETRE VALIDEE POUR LE TRAITEMENT DE VOTRE DOSSIER.**  
**ATTENTION VOUS ÊTES SOUMIS A UN PLAFOND ANNUEL DE SUBVENTION.**

Pour plus d'information et calculer votre plafond : <https://pro.inserm.fr/caes/votre-subvention>



93 avenue de Fontainebleau  
94270 Le Kremlin Bicêtre

**CONTACT**

**Madame Valery's SAINVIL**

[valerys.sainvil@inserm.fr](mailto:valerys.sainvil@inserm.fr)

Tél : 01 82 53 34 38



Cadre réservé au CAES

Date de réception :

Notes :

.....  
.....  
.....

**DEMANDE DE SUBVENTION**

**ACTIVITES SPORTIVES, CULTURELLES ET DE LOISIRS 2023/2024**

(En période scolaire)

**A envoyer avant le 31 août de l'année scolaire en cours**

**AGENT INSERM :**

NOM : \_\_\_\_\_ PRENOM : \_\_\_\_\_

ADRESSE : \_\_\_\_\_ CP : \_\_\_\_\_ VILLE : \_\_\_\_\_

TELEPHONE : \_\_/\_\_/\_\_/\_\_/\_\_ MAIL PRO : \_\_\_\_\_

**CONJOINT :**

NOM : \_\_\_\_\_ PRENOM : \_\_\_\_\_

Votre conjoint est-il salarié ?  OUI  NON

PROFESSION : \_\_\_\_\_ EMPLOYEUR \_\_\_\_\_

**AVANT TOUTE DEMANDE ASSUREZ-VOUS QUE VOTRE FICHE AGENT EST A JOUR !**

Merci de remplir à chaque nouvelle demande, un formulaire par famille (inscrire le prénom de tous les enfants sur le même formulaire) – Dans le cas de plusieurs activités par enfant, merci de fournir les factures jusqu'à atteindre 300€ (ex : inutile de transmettre deux factures d'un montant de 350€ pour un même enfant)

NOM DE L'ENFANT	PRENOM	DATE DE NAISSANCE	MONTANT DE L'ACTIVITE	ACTIVITE	ORGANISME

**N° SIRET de l'association ou N° D'AGREMENT JEUNESSE ET SPORT :**

(Si multiple, les indiquer sur les factures)

L'organisme et l'activité étant choisis par moi-même, je dégage le CAES-INSERM de toute responsabilité.

Je certifie sur l'honneur que les renseignements ci-dessus sont exacts et que les documents fournis sont conformes à la réalité.

**Avant d'envoyer votre dossier, merci de bien vouloir vérifier que les éléments ci-dessous sont bien indiqués sur votre facture :**

- La mention acquittée, réglée, payée...
- Les nom et prénom de votre enfant
- L'année de l'activité
- L'activité pratiqué

Date de la demande :

Signature du demandeur :



**ATTESTATION DE NON SUBVENTION**

(à faire remplir par l'employeur du conjoint et à fournir une fois par année civile –  
Ce document peut nous parvenir dans un second temps)

Je soussigné(e) .....  
En qualité de .....  
certifie que M./Mme .....

**Ne perçoit pas de subvention**

Pour son/ses enfant(s) :  
Nom et Prénom .....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Au titre des activités sportives, culturelles et de loisirs :

**Pour l'année 2023/2024**

Pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à ....., Le \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Cachet & signature :