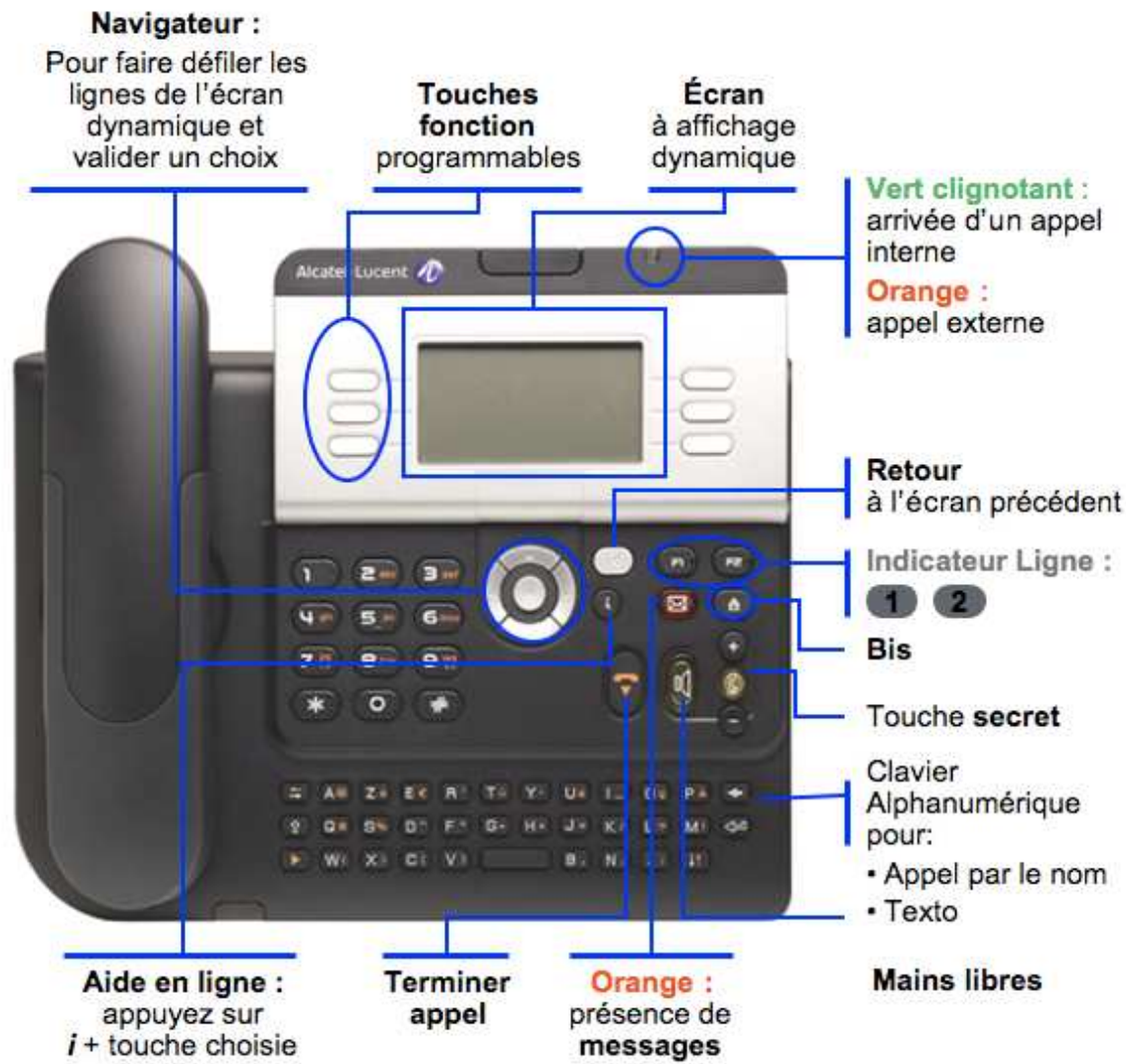
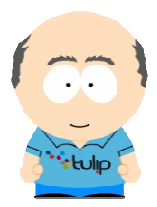


# Description des fonctions de votre poste



**Votre téléphone  
IP 4028  
Notice simplifiée**



Besoin d'en savoir plus alors connectez-vous sur : <https://si-pratique.inserm.fr>

# Appeler

**L'extérieur :** Composez le 0 devant le numéro.

## Joindre un collaborateur

Tapez les 3 premières lettres de son nom au clavier alphanumérique. Puis appuyez sur la touche de fonction « **Nom** »



Si plusieurs propositions s'affichent, à l'écran, utilisez la touche navigateur pour les faire défiler



# Gérer 2 appels simultanés

Pour passer d'un correspondant à l'autre, appuyez sur la touche en face de l'icône « **En attente** ». Le correspondant passe alors du statut « **En attente** » à celui de « **En communication** » et son nom revient au premier plan



Vous pouvez raccrocher en appuyant sur la touche « **Fin d'appel** » ou mettre vos deux interlocuteurs en relation en appuyant sur la touche « **Transfert** ».



# Initier une conférence

## Activer une conférence à trois

1 Appelez votre 1<sup>er</sup> correspondant puis appelez votre 2<sup>ème</sup> correspondant, soit en composant **son numéro, soit en utilisant votre répertoire personnel.**

Votre 1<sup>er</sup> correspondant est automatiquement placé en musique d'attente.

2 Il répond, appuyez sur le navigateur vers le bas pour faire apparaître la touche de fonction « **Conférence** », appuyez sur cette touche.



Même touche pour désactiver. Astuces : à la place de la touche « **Conférence** », vous pouvez composer directement le 3.

# Être alerté

## La touche enveloppe clignote =

- Une demande de rappel
- Un appel externe non répondu
- Un message vocal

Appuyez sur cette touche et suivez le menu à l'écran.



# Renvoyer ses appels

## Activer le renvoi

- Vers un collaborateur : accédez au menu renvoi en

appuyant directement sur la touche de fonction 1 puis choisissez le type de renvoi et composez le numéro du poste destinataire des appels.

**Besoin d'en savoir plus alors connectez-vous sur : <https://si-pratique.inserm.fr>**



- Vers votre messagerie vocale: appuyez sur la touche « **Rv Mévo** » 2

## Désactiver le renvoi

- Appuyez à nouveau sur la touche qui a servi à activer le renvoi.

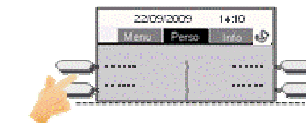
# Programmer votre répertoire personnel

## Programmer une touche libre (70 numéros maximum)

Pour accéder à l'onglet « **Perso** » utilisez la touche de navigation



- Dans l'onglet « **Perso** », appuyez sur une touche libre, entrez votre code personnel (0000 par défaut).
- Appuyez sur **Appel Direct**
- Saisissez le numéro (avec le 0 devant si numéro extérieur) et appuyez sur la touche Label.
- Saisissez le nom qui sera affiché en intitulé de touche et appuyez sur « **Valider** ».



# Programmer sa sonnerie

Vous pouvez choisir une mélodie différente pour distinguer les appels **internes** des appels **externes**. Dans l'écran « **Menu** », avec les touches de fonction choisissez successivement : **Réglages** \_ **Poste** \_ **Sonnerie**

- Composez votre mot de passe (si besoin 0000 par défaut) et validez

Vous êtes dans l'écran Sonnerie

- Choisissez : appel externe
- Écoutez les sonneries proposées en les faisant défiler

avec la touche de navigation



- Sélectionnez votre choix avec la touche « **Programmation enregistrée** » s'affiche, appuyez alors sur la proposition appel interne et recommencez